

(様式第1号)

官民有地境界協定申請書

年 月 日

三木市長

様

	〒	-	
申請者	住所		
	氏名		
	電話 ()	-	㊟
	〒	-	
代理人	住所		
	氏名		
	電話 ()	-	㊟

下記により、官民有地の境界の協定を受けたいので申請します。

記

1. 申請箇所
三木市 町 番地
2. 隣接公共施設名 (該当項目を○で囲む)
 - (1) 市道 線敷地
 - (2) 準用河川 川敷地
 - (3) 法定外公共物 (里道・水路)
 - (4) その他 ()
3. 協定を必要とする理由 (該当項目を○で囲む)
 - (1) 分筆・地積更正
 - (2) 用途廃止
 - (3) 地図訂正
 - (4) 売買
 - (5) 建築確認申請
 - (6) その他 ()
4. 添付書類
 - (1) 印鑑証明書
 - (2) 委任状
 - (3) 位置図
 - (4) 公図写し
 - (5) 土地調書
 - (6) 土地登記簿謄本等
 - (7) 実測平面図
 - (8) 横断面図
 - (9) 隣接土地所有者等の同意書
 - (10) 立会記録簿
 - (11) 現況写真
 - (12) 添付図書チェックリスト

(様式第2号)

委任状

私議、
を代理人と定め、

下記の行為を委任します。

記

- 1 土地の所在
- 2 私所有の上記土地と公共用地（ ）との境界協定に関する
委任の範囲は次のとおりです。
 - (1) 申請に要する図書及び資料を作成し官民有地境界協定申請書を提出すること、又は取り下げること。
 - (2) 申請図面作成者として現地立会し、協議に応じること。
 - (3) 官民有地境界協定図の受領に至までの事務

年 月 日

申請者

住所

氏名

㊟

(様式第5号)

立会記録簿

記録者職氏名
(立会者)

1. 申請内容

申請年月日	年 月 日	受付番号	
申請者			
申請箇所			
隣接公共施設名			
申請目的			

2. 立会記録

(1) 立会日： 年 月 日 () : ~ :

(2) 立会者名簿

区分	氏名	住所	備考
申請者			
隣接土地所有者			
その他の関係者 (対側土地所有者 利害関係人等)			

添付図書チェックリスト（官民有地境界協定）

申請者 住 所

氏 名

1. 申請書の申請者欄

- | | | | |
|----------------------|----|----|----|
| (1) 個人 実印（印鑑証明書添付） | あり | なし | 不要 |
| (2) 法人 代表者印（資格証明書添付） | あり | なし | 不要 |

2. 申請箇所の土地所有者の状況

- | | | | |
|-------------------|----|----|----|
| (1) 個人（法人）単 独 所 有 | 単独 | 共有 | 両方 |
| 共 有 名 義 | | | |

3. 委任状（申請に係る事務の代行のみ）

あり なし 不要

4. 位置図（1/2500～1/5000）

あり なし 不要

周辺の地形及び方位を略記し、主要な物件を記入した図面に当該財産を表示したもの。

5. 関係土地の登記簿謄本（公共用地、申請地、対側地、隣接地）

- | | | | |
|---|----|----|----|
| (1) 三木市公共用地 | あり | なし | 不要 |
| (2) 申請地 | あり | なし | 不要 |
| (3) 隣接地（要約書可）
（申請者又は利害を一にする場合は、10参照のこと。） | あり | なし | 不要 |
| (4) 対側地（要約書可）
（申請者又は利害を一にする場合は、10参照のこと。） | あり | なし | 不要 |

6. 土地調書あり なし 不要

申請地、公共用地、隣接地、対側地等必要項目が記載されているか。

7. 字限図（法務局備付の字限図に当該財産及び隣接地全部を転写し、着色したものに当該財産の箇所を表示し、次の事項に記名押印をしたもの。）

- (1) 字名及び地番
- (2) 当該字限図の所在する法務局
- (3) 当該字限図の転写年月日及び転写者の資格（職）氏名印

国土調査法による地籍図のある地域については、上記手続きにより作成のうえ、字限図とともに提出する。

8. 実測平面図（1/250～1/500） あり なし 不要
 当該財産の箇所並びにその周辺の地形及び地上物件を表示したものに、次の事項に記名押印したもの。
- | | | | |
|--------------------------|----|----|----|
| (1) 市、郡、町、大字、字名及び地番 | あり | なし | 不要 |
| (2) 測量の年月日及び測量者の資格（職）氏名印 | あり | なし | 不要 |
| (3) 水路については、矢印で流れの方向を示す。 | あり | なし | 不要 |
| (4) 座標値 | あり | なし | 不要 |
9. 横断面図（1/50～1/100） あり なし 不要
 地形に応じて必要箇所について作成し、測量の年月日及び測量者の資格（職）氏名印を記入押印したもの。
10. 境界同意書（コピーの場合は、原本証明必要）
- | | | | |
|-------------------------|----|----|----|
| (1) 隣接同意（印鑑証明書添付必要）（ 筆） | あり | なし | 不要 |
|-------------------------|----|----|----|
- ア 隣接地が国有里道及び水路の場合又は道路幅が2メートル未満の場合は、対側地の土地の所有者の筆界確認書又は同意書を添付する。
- イ 隣接する土地所有者が、申請者またはその者と利害を一にする者であるときは、その外接する土地の所有者の筆界確認書又は同意書を添付する。
- | | | | |
|-------------------------|----|----|----|
| (2) 対側同意（印鑑証明書添付必要）（ 筆） | あり | なし | 不要 |
|-------------------------|----|----|----|
- ア 道路幅が2メートル未満の場合は、土地所有者の筆界確認書又は同意書を添付する。
- イ 対側地が申請者又は、その者と利害を一にする者であるときは、筆界確認書又は筆界を明確にした書類（様式任意）を添付する。
- | | | | |
|-----------|----|----|----|
| (3) 地元区長 | あり | なし | 不要 |
| (4) 水利組合長 | あり | なし | 不要 |
- ※ なお、同意に係る隣接地及び対側地が共有名義及び相続により複数にわたる場合の境界同意書は、過半数を超える必要がある。
11. 地積測量図（申請地及び隣接地に関係するもの） あり なし 不要
12. その他道路河川課長が必要とするもの
- | | | | |
|-----------------|----|----|----|
| (1) 現況写真 | あり | なし | 不要 |
| (2) 添付図書チェックリスト | あり | なし | 不要 |
| (3) その他 | あり | なし | 不要 |

(様式第3号)

土地調書

所在地 ()

字	地番	地目	公簿面積 (㎡)	所有者住所氏名 (原因・年月日)	分筆等沿革 (年月日)	地積測量 有・無
(申請地)						有・無
(隣接地)						有・無
(隣接地)						有・無
(対側地)						有・無
(対側地)						有・無

年 月 日

支 局

神戸地方法務局

出張所にて調査

調査者